



ANNO SCOLASTICO 2025/2026

I.I.S. Codogno

I.T. Piero Calamandrei

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Classe 5C AFM

Amministrazione Finanza e Marketing



INDICE

- 1. Composizione del Consiglio di Classe**
- 2. Presentazione della classe e percorso storico**
- 3. Profilo atteso in uscita**
- 4. Obiettivi trasversali effettivamente acquisiti**
- 5. Attività curriculari ed extracurriculari e attività di Educazione Civica**
- 6. Formazione Scuola-Lavoro**
- 7. Griglia ministeriale per la valutazione del colloquio**
- 8. Allegati al Documento**
- 9. Firme dei docenti del Consiglio di Classe**



1. Composizione del Consiglio di classe

Fiorentini Anna Maria	Lingua e letteratura italiana - Storia
Valerio Veronica	Economia aziendale
Marzatico Rosetta	Diritto - Economia politica
Zanoni Giorgia	Inglese
Crocco Silvia	Francese
Tagliati Irene	Spagnolo
Chiesa Elisabetta	Matematica
Randazzo Christian	Scienze motorie
Grioni Federica	Insegnamento religione cattolica
Pollaroli Chiara	Insegnante sostegno

Coordinatrice del Consiglio di classe: Valerio Veronica

Segretaria del Consiglio di classe: Grioni Federica



2. Presentazione della classe e percorso storico.

a) Elenco degli studenti

NUMERO ELENCO	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	BASSI	SIMONE	22/01/2007
2	BERGAMASCHI	NICOLA	26/12/2007
3	BERNOCCHI	LINDA	14/11/2007
4	BERTOLOTI	LAURA	27/06/2006
5	CATTIVELLI	MATILDE	12/04/2007
6	CHEN	JUN JIE	24/03/2007
7	CODAZZI	MARTINA	21/02/2007
8	CURTI	PIETRO OTTAVIO	03/02/2007
9	FOLETTI	LUCA	06/08/2007
10	FOLLI	ALESSANDRO	15/09/2007
11	HIBA	FATIMA AZAHRA	17/10/2007
12	KASTRATI	AURORA	17/08/2007
13	LAOUINI	BASMA	23/09/2007
14	LOCARINI	CARLOTTA	12/08/2006
15	MANERA	TOMMASO	26/05/2007
16	MEAZZI	MELISSA	17/08/2007
17	PAROLARI	ROSA	09/10/2007
18	PASSERINI	MANUELA	05/12/2007
19	SANGERMANI	ALESSIA	19/10/2007



b) Presentazione della classe

La classe è composta da 19 studenti (7 maschi e 12 femmine), di cui due studenti con DSA e una studentessa che segue un Percorso Educativo Individualizzato differenziato.

Nel corso del triennio il numero di studenti è variato in quanto al termine del terzo anno tre studenti non sono stati ammessi alla classe successiva e al quarto anno è stata inserita, nella classe, una studentessa che ha ripetuto l'anno ma contestualmente un'altra studentessa si è ritirata.

La continuità didattica è stata garantita nelle discipline di Letteratura italiana, Storia e Lingua Spagnola, mentre si segnala la mancata continuità nelle altre discipline.

Dal punto di vista didattico, un gruppo numeroso di studenti presenta elevate capacità di apprendimento e mostra continuità nell'impegno e nello studio, collaborando efficacemente e partecipando attivamente alle lezioni. Un ristretto numero di studenti, invece, mostra un impegno altalenante e non sempre dimostra autonomia nello studio individuale.

Dal punto di vista comportamentale, l'atmosfera in classe è serena e gli studenti si mostrano generalmente pronti a contribuire alle discussioni. Questo non solo arricchisce l'esperienza di apprendimento, ma crea anche legami tra i compagni. Inoltre, il comportamento degli studenti risulta educato e rispettoso ed emerge, generalmente, disponibilità ad ascoltare e ad imparare. Questo approccio facilita una comunicazione aperta, fondamentale per un buon lavoro di squadra. Nel corso del triennio la classe ha partecipato a diversi progetti nell'ambito dei percorsi di cittadinanza attiva, intraprendendo un cammino di crescita e consapevolezza sul ruolo del cittadino nella comunità scolastica e civile. I risultati di tale percorso si sono manifestati sia all'interno sia al di fuori del contesto scolastico.



c) Percorso storico della classe

ANNO SCOLASTICO	ALUNNI ISCRITTI	ALUNNI CON GIUDIZIO SOSPESO	ALUNNI AMMESSI ALLA CLASSE SUCCESSIVA
III 2023/2023	22	3	19
IV 2024/2025	19		19
V 2025/2026	19		

SCRUTINIO FINALE A.S. 2023/2024 - III ANNO

MATERIA	FASCIA VOTO 10-9-8	FASCIA VOTO 7-6	GIUDIZIO SOSPESO	DISCIPLINE RECUPERATE	DISCIPLINE NON RECUPERATE
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	8	11	1	1	
STORIA	13	6			
INGLESE	10	11			
FRANCESE	3	3			
SPAGNOLO	8	5			
ECONOMIA AZIENDALE	6	15	1	1	
MATEMATICA	15	6			
DIRITTO	13	8			
ECONOMIA POLITICA	10	10			
INFORMATICA	2	18			
SCIENZE MOTORIE	19	2			



SCRUTINIO FINALE A.S. 2024/2025 - IV ANNO

MATERIA	FASCIA VOTO 10-9-8	FASCIA VOTO 7-6	GIUDIZIO SOSPESO	DISCIPLINE RECUPERA TE	DISCIPLINE NON RECUPERA TE
LINGUA E LETTERAT URA ITALIANA	9	10			
STORIA	10	9			
INGLESE	6	13			
FRANCESE	3	4			
SPAGNOLO	5	7			
ECONOMIA AZIENDAL E	14	5			
MATEMATI CA	11	8			
DIRITTO	13	6			
ECONOMIA POLITICA	15	4			
INFORMAT ICA	7	12			
SCIENZE MOTORIE	14	5			



3. Profilo atteso in uscita

Il rilancio dell'istruzione tecnica si fonda sulla consapevolezza del ruolo decisivo della scuola e della cultura nella nostra società non solo per lo sviluppo della persona, ma anche per il progresso economico e sociale; richiede perciò il superamento di concezioni culturali fondate su un rapporto sequenziale tra teoria/pratica e sul primato dei saperi teorici. Agli istituti tecnici è affidato il compito di far acquisire agli studenti non solo le competenze necessarie al mondo del lavoro e delle professioni, ma anche le capacità di comprensione e applicazione delle innovazioni che lo sviluppo della scienza e della tecnica continuamente produce.

Per diventare vere “scuole dell'innovazione”, gli istituti tecnici sono chiamati ad operare scelte orientate permanentemente al cambiamento e, allo stesso tempo, a favorire attitudini all'autoapprendimento, al lavoro di gruppo e alla formazione continua. Nei loro percorsi non può mancare, quindi, una riflessione sulla scienza, le sue conquiste e i suoi limiti, la sua evoluzione storica, il suo metodo in rapporto alle tecnologie.

In sintesi, occorre valorizzare il metodo scientifico e il sapere tecnologico, che abitano al rigore, all'onestà intellettuale, alla libertà di pensiero, alla creatività, alla collaborazione, in quanto valori fondamentali per la costruzione di una società aperta e democratica. Valori che, insieme ai principi ispiratori della Costituzione, stanno alla base della convivenza civile. In questo quadro, orientato al raggiungimento delle competenze richieste dal mondo del lavoro e delle professioni, le discipline mantengono la loro specificità e sono volte a far acquisire agli studenti i risultati di apprendimento indicati dal Regolamento, ma è molto importante che i docenti scelgano metodologie didattiche coerenti con l'impostazione culturale dell'istruzione tecnica che siano capaci di realizzare il coinvolgimento e la motivazione all'apprendimento degli studenti. Sono necessari, quindi, l'utilizzo di metodi induttivi, di metodologie partecipative, una intensa e diffusa didattica di laboratorio, da estendere anche alle discipline dell'area di istruzione generale con l'utilizzo, in particolare, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, di attività progettuali e di alternanza scuola-lavoro per sviluppare il rapporto col territorio e le sue risorse formative in ambito aziendale e sociale.

L'indirizzo “Amministrazione, finanza e marketing” persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda



(amministrazione, pianificazione e controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali). Il diplomato è una figura tecnica in grado di inserirsi nel mondo delle aziende sia private che pubbliche e nella libera professione; sa affrontare e risolvere problemi di natura amministrativa, contabile e organizzativa grazie allo studio di discipline professionalizzanti di carattere tecnico-commerciale e giuridico-economico. Possiede, inoltre, buone conoscenze di cultura generale e scientifica e informatica.

[PECUP - ISTITUTI TECNICI - DL 226/05]

QUADRO ORARIO DEL TRIENNIO

MATERIE	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Lingua e letteratura italiana	4	4	4
Storia	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3
Lingua francese/spagnola	3	3	3
Matematica	3	3	3
Economia aziendale	6	7	8
Economia politica	3	2	3
Diritto	3	3	3
Informatica	2	2	-
Scienze motorie e sportive	2	2	2
Religione	1	1	1



4. Obiettivi trasversali effettivamente acquisiti

CONOSCENZE generali e specifiche

L'indirizzo “Amministrazione, finanza e marketing” persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione e controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali). Il diplomato è una figura tecnica in grado di inserirsi nel mondo delle aziende sia private che pubbliche e nella libera professione; sa affrontare e risolvere problemi di natura amministrativa, contabile e organizzativa grazie allo studio di discipline professionalizzanti di carattere tecnico-commerciale e giuridico-economico. Possiede, inoltre, buone conoscenze di cultura generale e scientifica e informatica.

COMPETENZE E CAPACITA' in quanto possesso di abilità, anche di carattere applicativo

Gli studenti, in modo proporzionale alle conoscenze di cui sopra, hanno dimostrato di sapere:

- Utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra-contabili per la rilevazione dei fenomeni aziendali.
- Leggere, redigere ed interpretare i documenti aziendali più significativi.
- Elaborare dati e rappresentarli per favorire i diversi processi aziendali.
- Cogliere i nessi e le interazioni esistenti tra i fenomeni giuridici, economici e sociali per compiere in modo autonomo e consapevole le scelte più adeguate in diversi ambiti e in particolare in quello aziendale.
- Gestire la corrispondenza commerciale in lingua inglese e francese.
- Utilizzare i modelli matematici per la risoluzione dei problemi e scelte in campo economico.



OBIETTIVI TRASVERSALI ADOTTATI DAL CONSIGLIO DI CLASSE

Gli obiettivi trasversali adottati riguardano i seguenti aspetti:

- Acquisire un atteggiamento di rispetto dei diversi ruoli affidati ai docenti e al personale non docente e ai compagni e ai genitori.
- Accettare e rispettare le regole.
- Acquisire un atteggiamento di collaborazione e di aiuto reciproco.
- Acquisire e dimostrare negli atteggiamenti una coscienza democratica.
- Scoprire le proprie attitudini e riconoscere i propri limiti e agire con maggior motivazione e incominciare a progettare il proprio futuro.

OBIETTIVI COGNITIVI ADOTTATI DAL CONSIGLIO DI CLASSE

Proseguire nell'acquisizione di un organico e autonomo metodo di studio, ossia:

- Definire e organizzare il proprio impegno domestico
- Utilizzare le conoscenze in diversi contesti
- Lavorare in modo autonomo sostenendo e documentando le proprie affermazioni.
- Lavorare in gruppo offrendo il proprio contributo
- Privilegiare un apprendimento logico-ragionato a quello mnemonico
- Migliorare la comprensione del linguaggio e utilizzare lessico e linguaggi specifici.
- Rappresentare gli argomenti sotto forma di schemi o tabelle e rielaborare gli appunti.
- Possedere una visione sistematica della realtà e operare su progetti multidisciplinari.
- Individuare i collegamenti tra le diverse discipline per affrontare in modo globale le tematiche affrontate.
- Individuare collegamenti e relazioni tra concetti anche tra loro lontani nel tempo e/o nello spazio.
- Saper operare nell'ambito di un progetto.
- Risolvere problemi raccogliendo e valutando i dati, individuando le possibili vie di soluzione.



GRIGLIA DI VALUTAZIONE APPROVATA DAL COLLEGIO DOCENTI

FASCE DI VALUTAZIONE	CONOSCENZE	ABILITA'	COMPETENZE RELATIVE ALLE OPERAZIONI LOGICHE	ELEMENTI META-COGNITIVI
Netta impreparazione (1-2)	Non si evidenziano elementi accertabili, per totale impreparazione o per dichiarata (dall'allievo) completa non conoscenza dei contenuti anche elementari e di base.	Non si evidenziano elementi accertabili, per totale impreparazione	Non è in grado di agire né di "reagire" con competenza disciplinare	Partecipazione: di disturbo Impegno: nullo Metodo: disorganizzato
Grav. Insuff. (3-4)	Evidenzia gravi e diffuse lacune in relazione ai dati fondamentali della disciplina	Si esprime in modo confuso e frammentario	Evidenzia gravi difficoltà nell'interpretazione e dei quesiti e nel cogliere le relazioni essenziali tra dati e concetti elementari. Commette gravi errori anche nell'eseguire compiti semplici	Partecipazione: opportunistica Impegno: debole Metodo: ripetitivo
Insufficiente (5)	Conosce in modo approssimativo, incompleto e superficiale anche i dati fondamentali della disciplina	Esponde i contenuti in modo disorganico e non possiede la terminologia essenziale dei linguaggi specifici disciplinari	Comprende, solo se guidato, alcune relazioni logico-cronologiche tra i contenuti disciplinari. Nell'analisi coglie solo gli aspetti più espliciti e perviene spesso a soluzioni o risposte non pertinenti o imprecise	Partecipazione: dispersiva Impegno: discontinuo Metodo: mnemonico



Sufficiente (6)	Conosce i dati e i concetti fondamentali della disciplina	Si esprime con chiarezza, anche se in modo non sempre rigoroso, utilizzando solo la terminologia essenziale dei linguaggi specifici disciplinari	Si orienta sui problemi fondamentali. Comprende le relazioni logico-cronologiche essenziali tra dati e concetti di base. Sa operare, con la guida dell'insegnante, analisi di testi o problemi, e perviene a soluzioni accettabili quando si tratti di tipologie o tematiche simili a quelle già affrontate	Partecipazione: da sollecitare Impegno: accettabile Metodo: non sempre organizzato
Discreto (7)	Conosce i dati e i concetti disciplinari in modo completo	Si esprime con chiarezza logica ed usa correttamente la terminologia specifica disciplinare	Comprende autonomamente le relazioni logico-cronologiche tra dati e concetti fondamentali. Sa individuare differenze e analogie e sa trovare soluzioni appropriate, anche in contesti nuovi ma semplici. Sa riproporre sintesi sul sapere acquisito sulla base delle categorie e degli schemi forniti dall'insegnante	Partecipazione: recettiva Impegno: soddisfacente Metodo: organizzato
Buono (8)	Conosce i contenuti disciplinari in modo organico e sicuro	Si esprime in modo chiaro, organico, scorrevole, utilizzando un linguaggio	Sa individuare con sicurezza le relazioni logico-cronologiche nonché differenze e	Partecipazione: attiva Impegno: notevole Metodo: organizzato



		appropriato, dal punto di vista della terminologia specifica, e ricco	analogie tra i dati e i concetti e li sa classificare e organizzare su queste basi. Sa condurre analisi rigorose ed autonome e perviene a soluzioni efficaci. È in grado di formulare sintesi personali anche in un'ottica multidisciplinare	
Ottimo (9) Eccellente (10)	Evidenzia conoscenze approfondite, articolate e fortemente integrate.	Si esprime in modo chiaro, organico, scorrevole, utilizzando un linguaggio specifico ed originali spunti stilistici	Sa individuare con sicurezza e immediatezza le relazioni logico-cronologiche tra dati e concetti. Sa analizzare in modo critico e rigoroso testi, eventi, processi e problemi e perviene a soluzioni originali e creative. Sa operare sintesi organiche e personali sul sapere acquisito, di cui riconosce il collegamento con altri saperi. È consapevole delle operazioni logiche compiute e le sa descrivere	Partecipazione: costruttiva Impegno: notevole Metodo: elaborativo



5. Attività curriculari, extracurriculari e attività di Educazione Civica

CLASSE TERZA - AS 2023/2024

- Educazione all'affettività e alla sessualità responsabile: Consultorio "Il Mandorlo" di Casalpusterlengo;
- A scuola di Economia Circolare: CONAI, Dott.ssa Fontana (19/01/2024);
- Spettacolo teatrale "Quello che mi ha salvato" (24/01/2024);
- Spettacolo teatrale "Picasso" (08/02/2024);
- Incontro vittime innocenti di Mafia, intervento della [Sig.ra](#) Graziella Accetta, madre di Claudio Domino, vittima di Mafia (20/02/2024);
- Spettacolo in lingua inglese "Alice's world" proposto dalla compagnia Mater lingua (11/03/2024);
- Attività didattica CLIL : conversazione in lingua inglese;
- Viaggio d'istruzione in Liguria (dal 22/04/2024 al 24/04/2024).

CLASSE QUARTA- AS 2024/2025

- Educazione all'affettività e alla sessualità responsabile: Consultorio "Il Mandorlo" di Casalpusterlengo (19/11/2024 -23/11/2024);
- Corso sull'Intelligenza Artificiale;
- Corso sulla Sicurezza;
- Preselezioni Olimpiadi Economia e Finanza (09/01/2025);
- Viaggio di istruzione alla scoperta delle Marche (dal 7/04/2025 al 10/04/2025);
- Incontro volontari ADMO (Associazione Donatori di Midollo Osseo) (29/04/2025);
- Incontro con GiGroup (08/05/2025);
- STEM Donne: fiera Parma (14/05/2025);
- Progetto Scuole sicure (16/05/2025);
- Incontro con ITS Rizzoli (22-29-30/05/2025);
- Incontro sull'Economia Circolare: azienda Garbo srl (21/05/2025).
- Corso di preparazione della Certificazione in Lingua Inglese per alcuni studenti (FIRST)
- Attività didattica CLIL : conversazione in lingua inglese;



CLASSE QUINTA- AS 2025/2026

- Attività di orientamento: partecipazione fiera Expo Training (30/10/2025);
- Incontro con Medici Senza Frontiere: (21/11/2025);
- Visite aziende del territorio:
 - Molino Dalla Giovanna (15/12/2025)
 - Brewfist (27/01/2026)
 - Zucchetti (11/02/2026)
 - Pellini (19/02/2026)
 - Dott.Solari (12/03/2026)
- Lezioni di marketing e investimenti finanziari presso l'Università Cattolica di Piacenza (17/12/2025);
- Orientamento in uscita presso Liceo Novello;
- Incontro di educazione all'affettività e alla sessualità;
- Celebrazione in occasione della Giornata della Memoria - Auditorium Zalli (27/01/2026);
- Spettacolo teatrale "Giovinette. Le calciatrici che sfidarono il duce" (29/01/2026);
- Visita al Memoriale della Shoah (9/02/2026);
- Incontro con i volontari AVIS. (4/03/2026);
- Lettura teatralizzata di *Vita di un uomo*, di G. Ungaretti (12/03/2026);
- Incontro con Centro per l'impiego (17/03/2026);
- Incontro con volontari AIDO (19/03/2026);
- Incontro di approfondimento storico: "Testimonianze dai Figli della Shoah" (15/04/2026);
- Progetto Campus velico a Follonica: alcuni studenti (22-24/04);
- Partecipazione WorkLab – Lodi : alcuni studenti (22/04/2026);
- Visita al tribunale di Pavia (28/04/2026);
- Attività didattica CLIL : conversazione in lingua inglese;



6. Formazione scuola – lavoro

La formazione scuola-lavoro costituisce parte integrante del curriculum degli studenti del secondo ciclo di istruzione.

Tali percorsi, introdotti dal Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 77 e successivamente sviluppati dalla Legge 13 luglio 2015, n. 107, sono stati ridefiniti dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Con il decreto-legge 9 settembre 2025, n. 127, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2025, n. 164, i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (P.C.T.O.) sono stati ufficialmente ridenominati "Formazione scuola-lavoro" a decorrere dall'anno scolastico 2025/2026. Tale ridenominazione si applica a tutti gli atti e documenti del sistema scolastico, senza modificare gli obblighi di attivazione, la struttura e le finalità educative già previste dalla normativa vigente.

Le modalità attuative dei percorsi restano disciplinate dalle Linee guida emanate dal Ministero dell'Istruzione nel 2019.

I percorsi di Formazione scuola - lavoro sono finalizzati a:

- integrare la formazione teorica con esperienze operative in contesti reali;
- favorire l'orientamento consapevole degli studenti;
- sviluppare competenze trasversali e professionali;
- rafforzare il collegamento tra scuola, territorio e sistema produttivo.

Particolare rilievo è attribuito allo sviluppo delle competenze trasversali, tra cui:

- capacità relazionali e comunicative;
- capacità di lavorare in gruppo;
- autonomia organizzativa e rispetto di tempi e scadenze;
- capacità di affrontare problemi e situazioni nuove.

In coerenza con la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 2018 sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente, i percorsi contribuiscono allo sviluppo delle competenze personali, sociali e imprenditoriali.



Accanto alle competenze trasversali individuate dalla Raccomandazione del Consiglio UE sulle competenze chiave per l'apprendimento permanente (competenze personali, sociali, capacità di imparare ad imparare, competenze in materia di cittadinanza, competenze imprenditoriali, competenze in materia di consapevolezza ed espressioni culturali), si individuano le seguenti competenze specifiche:

- **Capacità relazionali:** interagire, ascoltare, relazionarsi con i colleghi e con i vari stakeholder aziendali;
- **Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali:** individuare la normativa fiscale applicabile, compilare documenti e registri specifici previsti dalla normativa, predisporre i registri IVA, registrare fatture emesse, fatture ricevute, compilare modelli F24, utilizzare programmi di contabilità gestionale integrata e attuare metodi di archiviazione efficaci e conformi alle procedure.
- **Capacità di lavorare interagire in gruppo (*team working*)**
Rispettare scadenze e impegni concordati, accettare la ripartizione del lavoro e le attività assegnate, assumere nuovi compiti o incarichi aggiuntivi, collaborare in gruppo secondo le indicazioni ricevute.
- **Capacità di risolvere problemi (*problem solving*)**
Sviluppare autonomia e spirito di iniziativa, individuare soluzioni innovative nella gestione dei compiti assegnati, sviluppare flessibilità, adattabilità, precisione e resistenza allo stress.
- **Capacità comunicative**
Comprendere la complessità dei diversi linguaggi, comunicare nei vari contesti utilizzando una terminologia appropriata, gestire lo scambio di informazioni verbali e scritte, inclusa la redazione di e-mail e la comunicazione telefonica.

Per gli istituti tecnici, la durata complessiva minima dei percorsi nel triennio è pari a 150 ore.

La Formazione scuola-lavoro del nostro Istituto coinvolge tutti gli studenti delle classi terze, quarte e quinte di ogni indirizzo.

Nella fase di programmazione, il Consiglio di classe ha ritenuto opportuno concentrare il maggior numero di ore sulla formazione professionale, attraverso attività quali il corso



sulla sicurezza, i tirocini in azienda e iniziative finalizzate allo sviluppo di competenze tecniche specifiche.

Per le ore residue, nel corso del triennio sono state proposte diverse attività, alle quali ciascuno studente ha aderito in base alle proprie attitudini e ai propri interessi.

In particolare, il percorso di formazione professionale ha compreso: il corso sulla sicurezza, i tirocini in azienda con relativa restituzione dell'esperienza, la partecipazione a convegni attinenti all'indirizzo di studi, i corsi PON e POC e il progetto *Start Up Your Life*.

I tirocini curriculari si sono svolti presso imprese industriali, commerciali e di servizi, nonché presso associazioni di categoria, nel corso dell'anno scolastico 2024-2025, nella classe quarta.

Gli allievi hanno svolto il tirocinio formativo in azienda dal 10 febbraio al 1 marzo 2025, per una durata complessiva di tre settimane.

Le esperienze svolte da ciascun alunno, con l'indicazione delle ore effettivamente maturate sulla base della partecipazione alle attività, sono state tabulate dal tutor di classe. Nel fascicolo personale di ogni studente sono invece raccolti i progetti formativi, le competenze acquisite e le valutazioni espresse dalle aziende ospitanti al termine di ciascun tirocinio.

È stato inoltre predisposto il portfolio personale di ogni studente, dal quale emerge il percorso svolto nel corso dei diversi anni scolastici.

Al termine dell'esperienza, ciascuno studente ha elaborato una relazione conclusiva relativa al tirocinio svolto durante la classe quarta.

I progetti di Formazione scuola-lavoro, le convenzioni, le relazioni e i giudizi espressi dai tutor aziendali sono consultabili nell'apposito allegato al Documento.

Gli allievi hanno inoltre scelto di inserire nella Piattaforma Unica, nella sezione Capolavoro, la relazione finale e la presentazione digitale relative all'esperienza di Formazione scuola-lavoro.



Di seguito la tabella riepilogativa delle esperienze suddivise per ambito:

ALUNNO	Formazione professionale	Formazione linguistica	Orientamento	Volontariato	TOTALE
1	234	40	3	0	277
2	174	40	30	40	284
3	174	0	19	125	318
4	234	0	3	124	361
5	212	8	63	120	403
6	170	0	0	0	170
7	186	0	0	2	188
8	191	0	0	40	231
9	174	40	36	40	290
10	174	18	11	120	323
11	222	48	3	4	277
12	174	48	64	40	326
13	226	48	39	2	315
14	235	0	0	40	275
15	238	0	0	0	238
16	240	0	0	0	240
17	227	88	4	6	325
18	234	110	0	0	344
19	194	18	11	86	309

Formazione professionale: corso sulla sicurezza, convegni professionali, tirocini formativi in azienda, webinar sulle discipline di indirizzo, progetto *Start Up Your Life*.

Formazione linguistica: corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche.

Attività di orientamento: partecipazione a open day, attività di peer education, fiere e mostre, webinar, incontri in presenza e convegni orientativi.

Volontariato: partecipazione alla Colletta alimentare e ad attività di animazione presso centri estivi o associazioni di volontariato certificate.



7. Griglia ministeriale per la valutazione del colloquio

Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un **massimo di venti punti**, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle quattro discipline oggetto del colloquio	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50 - 1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e/o incompleto, e li utilizza in modo non sempre appropriato.	1.50 - 2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3 - 3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i relativi metodi.	4 - 4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i relativi metodi.	5	
Capacità di utilizzare e ricordare le conoscenze acquisite; padronanza lessicale e semantica, anche con riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore (eventualmente anche in lingua straniera)	I	Non è in grado di utilizzare e ricordare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato. Si esprime in modo scorretto e/o stentato.	0.50 - 1	
	II	È in grado di utilizzare e ricordare le conoscenze acquisite con difficoltà e solo se guidato. Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato.	1.50 - 2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati raccordi tra le discipline. Si esprime utilizzando un lessico complessivamente corretto, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	3 - 3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare articolata. Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e preciso.	4 - 4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita. Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	5	
Capacità di argomentare in modo critico e personale	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico.	0.50 - 1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e/o solo in relazione a specifici argomenti.	1.50 - 2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, rielaborando correttamente i contenuti acquisiti.	3 - 3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti.	4 - 4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti.	5	
Grado di maturazione personale, di autonomia e di responsabilità raggiunto al termine del percorso di studio	I	Ha raggiunto un grado di maturazione molto parziale e un livello di autonomia e responsabilità incompleto.	0.50 - 1	
	II	Ha raggiunto un limitato grado di maturazione e di autonomia; necessita di guida e di supporto per gestire scelte e responsabilità.	1.50 - 2.50	
	III	Ha raggiunto un apprezzabile livello di maturazione; è in grado di assumere decisioni autonome e gestire con sicurezza scelte personali.	3 - 3.50	
	IV	Ha raggiunto un alto grado di maturazione, autonomia e responsabilità; è capace di riflettere criticamente sulle proprie scelte e sul proprio agire.	4 - 4.50	
	V	Ha raggiunto un elevato grado di autonomia e maturazione personale; sa gestire responsabilità significative in modo esemplare per gli altri.	5	
Punteggio totale della prova				



Firmato digitalmente da VALDITARA GIUSEPPE
G=IT
G=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



8. Allegati al Documento

ALLEGATO 1

Si allegano al presente documento le progettazioni disciplinari.

ALLEGATO 2

Si allegano al presente Documento del Consiglio di Classe le tracce delle simulazioni della Prima e della Seconda prova d'esame di maturità, unitamente alle rispettive griglie di valutazione.

La classe ha svolto due simulazioni di Prima prova in data 18 Febbraio 2026 e in data 13 maggio 2026 e una simulazione di Seconda prova in data 14 maggio 2026.

In data 20/05/2026 è prevista la simulazione del colloquio orale per alcuni studenti che verranno estratti dai docenti del Consiglio di Classe. La commissione sarà formata da docenti interni per Lingua e letteratura italiana e diritto e da un docente esterno per economia aziendale.

ALLEGATO 3

Si allegano le griglie utilizzate per la valutazione dei Percorsi Differenziati.

ALLEGATO 4

Si allega al presente documento il Portfolio del percorso Formazione scuola-lavoro.

ALLEGATO 5

Si allega il Piano annuale dell'orientamento delle classi quinte.



9. Elenco firme dei docenti del Consiglio di Classe

MATERIA	AA. SS.	FIRME
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA Fiorentini Anna Maria	2023/24 2024/25 2025/26	Anna M. Fiorentini
STORIA Fiorentini Anna Maria	2023/24 2024/25 2025/26	Anna M. Fiorentini
DIRITTO Marzatico Rosetta	2025/26	Rosetta Marzatico
ECONOMIA POLITICA Marzatico Rosetta	2025/26	Rosetta Marzatico
LINGUA INGLESE Zanoni Giorgia	2024/25 2025/26	Giorgia Zanoni
LINGUA FRANCESE Crocco Silvia	2025/26	Silvia Crocco
LINGUA SPAGNOLA Tagliati Irene	2023/24 2024/25 2025/26	Irene Tagliati
ECONOMIA AZIENDALE Valerio Veronica	2024/25 2025/26	Veronica Valerio
MATEMATICA Chiesa Elisabetta	2024/25 2025/26	Elisabetta Chiesa
IRC Grioni Federica	2024/25 2025/26	Federica Grioni
SCIENZE MOTORIE Randazzo Christian	2025/26	Christian Randazzo
SOSTEGNO Pollaroli Chiara	2025/26	Chiara Pollaroli